



## DESIGN GRAPHIQUE

**3 jours (21 h)**

*Devis sur demande*

### Public & Pré-requis

Tous les professionnels de la communication et de la publicité ou en relation avec ces milieux. Toute personne en charge de la conception et la mise en page de documents imprimés.

### Objectifs pédagogiques

Identifier les étapes de la conception d'un document. Choisir couleurs et typographies adaptées. Gérer efficacement les espaces de lecture et la grille de mise en page quel que soit votre logiciel de mise en page.

### Moyens pédagogiques

1 PC par stagiaire - 1 hébergement PHP/MySQL avec sous-domaine mis à disposition.  
Alternance d'apports théoriques et exercices à difficultés progressives.  
Centre de ressources en ligne, disponible pendant et après tous nos parcours : [www.media.pixelhome.fr](http://www.media.pixelhome.fr)

### Modalités d'évaluation

Délivrance d'une attestation de compétences détaillées.  
Évaluation de satisfaction en ligne.  
Évaluation finale par QCM ou cas pratique récapitulatif.



18, rue du fonds Pernant - 60 200 Compiègne

**03 64 21 83 83**

[contact@media-management.fr](mailto:contact@media-management.fr)  
[www.media-management.fr](http://www.media-management.fr)

Siret : 348 678 756 00068 - APE 8559A

Déclaration d'activité N° 22 60 000842 60

# COMMUNICATION ET ARTS GRAPHIQUES

En assemblant des images et des textes, on transmet un message. Mieux, grâce à la gestion des formes, des couleurs et des espaces d'une même composition, on peut créer une émotion exprimer un concept.... La page blanche devient une scène de théâtre....

## PROGRAMME

### Les erreurs trop fréquentes

- Oublier le contexte
- Négliger le processus de communication

### Les secrets d'une bonne conception

- Information / Publicité / Marketing
- La méthode : Message / Récepteur / Canal
- Le brief
- Objectifs / Contraintes du processus créatif
- Les supports de communication

### Comment aborder, concevoir et réussir vos mises en pages ?

- Qu'est ce qu'une mise en pages réussie ?
- Pour quelles destinations ?
- Le fonctionnement du regard
- Equilibre des masses / Rythme / Blancs et espaces
- L'empagement
- Les points d'intérêt
- Choix et utilisation de l'image
- Grilles de construction

### Choisir une typographie adaptée au message

- Mécanismes Vision / Lecture / Mémorisation
- Typographie : ce qu'il faut savoir
- Classement / Style / Famille
- Les variantes et les associations typographiques
- Composition des paragraphes
- Niveau et Rythme

### La gestion des couleurs

- La lumière / Le spectre / La couleur
- Les méthodes
- Les normes
- La reproduction de la couleur

Pour aller plus loin, nous vous recommandons

**L'ensemble du "Passport PAO" avec  
Initiation à Illustrator, Indesign et  
Photoshop**