



OUTILS BUREAUTIQUES ET COLLABORATIFS

2 jours (14 h)

Devis sur demande

Public & Pré-requis

Toute personne amenée à concevoir et optimiser ses présentations.

Connaissance des fonctionnalités de base de PowerPoint.

Objectifs pédagogiques

Maîtriser les fonctionnalités avancées et dynamiser l'utilisation du logiciel.

Moyens pédagogiques

1 PC par stagiaire

Alternance d'apports théoriques et exercices à difficultés progressives.

Centre de ressources en ligne, disponible pendant et après tous nos parcours : www.media.pixelhome.fr

Modalités d'évaluation

Délivrance d'une attestation de compétences détaillées.

Avis sur la formation à chaud à remplir en ligne.

Évaluation par des cas pratiques récapitulatifs.

Passage d'une certification TOSA sur le logiciel en fin de module (en cas d'utilisation de son CPF).



18, rue du fonds Pernant - 60 200 Compiègne

03 64 21 83 83

contact@media-management.fr

www.media-management.fr

Siret : 348 678 756 00068 - APE 8559A

Déclaration d'activité N° 22 60 000842 60

POWERPOINT : NIVEAU AVANCÉ

PowerPoint révèle ses grandes possibilités de diffusion. Ce logiciel vous permettra de créer des diaporamas adaptés aux besoins, d'améliorer l'efficacité des présentations et de diversifier les éléments à insérer.

PROGRAMME

Rappels des fonctionnalités de bases

- Création d'un diaporama (enregistrement, ouverture, ...)
- Organisation des diapositives (ajout, duplication, ...)
- Mise en page des diapositives (placement, arrière-plan, ...)
- Effets de transition (types, options, ...)
- Modes de lecture (lancement, minutage, ...)

Insertion d'éléments

- Rappel sur les notions de base (images, texte, formes, ...)
- Méthodes d'organisation et de mise en forme dans la diapositive
- Capture et enregistrement de l'écran
- Ajout et gestion de boutons d'actions
- Effets de zoom de diapositives
- Utilisation de l'outil Forms

Animations des éléments

- Rappel sur les notions de base (types, options, ...)
- Scénarisation des enchainements (volet d'animations)
- Spécificité des éléments sons ou vidéos
- Utilisation de déclencheurs

Masques de diapositives

- Notion de disposition
- Accès aux masques
- Modification d'une disposition
- Création, duplication ou gestion de dispositions
- Jeux de couleurs ou de polices

Lecture et enregistrement

- Mode présentateur
- Diaporamas personnalisés
- Narration et pointeur laser
- Différents types d'export (image, vidéo, ...)
- Configurations et options

Projets / Cas pratiques

- Création de diaporamas avancés
- Réalisation ou amélioration de ses projets professionnels
- Mises en pratiques progressives

Pour aller plus loin, nous vous recommandons

Word : Niveau débutant