



**3 jours (21 h)**

*Devis sur demande*

### Public & Pré-requis

Utilisateurs confirmés à la pratique d'Excel voulant maîtriser le langage VBA.  
Très bonne maîtrise d'Excel : niveau Excel perfectionnement minimum

### Objectifs pédagogiques

Programmer en VBA / Créer et modifier des macros et des formulaires / Manipuler des objets / Déclarer et utiliser des variables / Utiliser des boucles

### Moyens pédagogiques

1 PC par stagiaire - 1 hébergement PHP/MySQL avec sousdomaine mis à disposition.  
Alternance d'apports théoriques et exercices à difficultés progressives.  
Centre de ressources en ligne, disponible pendant et après tous nos parcours : [www.media.pixelhome.fr](http://www.media.pixelhome.fr)

### Modalités d'évaluation

Délivrance d'une attestation de compétences détaillées.  
Évaluation de satisfaction en ligne.  
Évaluation finale par QCM ou cas pratique récapitulatif.



18, rue du fonds Pernant - 60 200 Compiègne

**03 64 21 83 83**

[contact@media-management.fr](mailto:contact@media-management.fr)  
[www.media-management.fr](http://www.media-management.fr)

Siret : 348 678 756 00068 - APE 8559A  
Déclaration d'activité N° 22 60 000842 60

# EXCEL VBA - NIV 1

## Automatiser le traitement de données dans Excel

Le VBA dans Excel est un langage qui permet de créer des procédures afin d'accomplir des tâches fastidieuses. Il est alors possible de rapidement effectuer des manipulations répétitives, de gérer des données très importantes, de créer des formulaires ou tout autre traitement de tableaux.

## PROGRAMME

### Introduire au concept de programmation

- Présentation
- Affichage et utilisation du menu Développeur
- Conception et préparation d'une macro

### Créer et modifier une macro

- Enregistrement d'une macro
- Découverte et utilisation de l'éditeur VBA
- Visualisation et modification d'une macro
- Ajout et manipulation d'un module
- Structure d'une macro (déclarations, procédures, commentaires ....)
- Introduction aux types d'instructions

### Manipuler des objets

- Sélection et modification de cellules, de feuilles ou de classeurs
- Instructions Range, Worksheet, Cells ...

### Utiliser les boucles

- Concept et utilisation d'une boucle
- Différents types de boucle (For....next, Do...While, Do....Until ...)

### Utiliser des instruction conditionnelles

- Utilisation et intérêt de conditions dans une macro
- Types de conditions (If...Then...Else, Elseif, Select...Case ....)

### Déclarer des variables et des constantes

- Déclaration d'une variable et d'une constante
- Différents types de variables
- Utilisation de variable dans une procédure
- Concept et utilisation d'un tableau

### Déclencher une macro

- Création d'un bouton et affectation d'une macro
- Déclenchement événementiel d'une macro (changement, mise à jour, ouverture ....)

### Insérer des messages et des formulaires

- Utilisation des MsgBox et InputBox (ouverture, options, saisie ...)
- Création et personnalisation d'un UserForm
- Ajout et gestion de contrôles (textes, étiquette, liste déroulante, case à cocher ....)

### Traitement des erreurs et correction

- Débogage et contrôle d'une macro
- Exécution pas-à-pas et ajout d'espions

Pour aller plus loin, nous vous recommandons  
**Le perfectionnement à Excel sur les tableaux croisés dynamiques**